

Útmutató beszállítók számára

Kézikönyv a beszállítók fejlesztéséhez

A kézikönyvet elolvastam és tudomásul vettem

Dátum, hely

A cég bélyegzője, aláírás

Felelősségvállalás/ Jóváhagyás		
A következő részlegfelelos személyek vállaltak felelősséget az eljárásleírással kapcsolatban az alábbiakban foglaltak szer. Egyidejűleg elkötelezik magukat arra, hogy részlegeikben a teljes eljárásleírást alkalmazni fogják. Változásokat csak a folyamattulajdonos eszközölhet, minden változtatást vele kell megbeszélni, és ha szükséges, ezeket a változtatásokat a folyamatleírás újbóli jóváhagyása után jelen szövegben rögzíteni kell.		
Betöltött funkció	Név, aláírás	Dátum
L&P AE/ Beszerzés	Veit Stößel	30.03.07
L&P AE/ Minőség	Andrew Morgan	30.03.07
Készítette:		
Betöltött funkció	Név, aláírás	Dátum
QM (Minőségmenedzsment)		
Jóváhagyásért felelos (GM / PO)		

Változtatások

Szint	Változtatott oldalak	Változtatás módja	Dátum	Név
A	Mind	Elkészítés	13.05.02	L&P AE/ PB/ Purchasing Erik Vanhuylenbrouck
B	Mind	Átdolgozás	31.05.05	L&P AE/ PB/ Purchasing Erik Vanhuylenbrouck
C	Mind	Egységesítés a L&P AE számára	31.03.07	L&P AE Purchasing_Veit Stößel L&P AE/ Quality_Andrew Morgan

A kézikönyv felhasználója felelős azért, hogy csakis az aktuális kiadás kerüljön alkalmazásra. Valamennyi korábbi kiadás érvényét veszti.

A beszállítók számára elkészített útmutatásban a korábbi kiadásokhoz képest eszközölt mindenféle változtatást és kiegészítést a „Változtatások” –ban rögzítik, illetve adott esetben a melléklet tartalmazza.

Tartalomjegyzék

Változtatások.....	2
1. BEVEZETÉS	5
1.1. Magunkról.....	5
1.2. Cél.....	5
1.3. Alkalmazási terület.....	5
2. ÁLTALÁNOS ELVÁRÁSOK.....	6
2.1. Nyelv	6
2.2. Kapcsolattartók listája	6
2.3. Menedzsment rendszer	6
2.4. Együttműködés a beszállítóval.....	7
2.4.1. A K&F támogatása.....	7
2.5. Szállítók látogatása az L&P AEnél	8
2.6. Ajánlatok és versenyképesség.....	8
2.6.1. Beszerzési stratégiák.....	8
2.6.2. Ajánlatok alkatrészekre (és komponensekre)	8
2.6.3. Ajánlatok szerszámokra (szerszámok és formák)	9
2.7. Minőség	9
2.7.1. Minőségi cél OPPM	9
2.7.2. Folyamatos javítások.....	10
2.7.3. LTA – Hosszútávú megállapodások	10
2.7.4. Va/Ve (értékanalízis és értéktechnika)	10
2.8. Logisztika.....	11
2.8.1. 100%-os szállítási teljesítés	11
2.8.2. Áruk és szolgáltatások megrendelése.....	11
2.8.3. Gyártási anyagok.....	11
2.8.3.1. Többletkapacitások.....	11
2.8.3.2. Biztonsági készlet	11
2.8.3.3. Anyag-felelősség.....	11
2.8.3.4. Árufolyamatosság	12
2.8.3.5. Szállítási kötelezettség.....	12
2.8.3.6. Utólagos szállítási kötelezettségek.....	12
2.8.3.7. Szállítási készlet és sürgősségi esetekre vonatkozó tervek.....	12
2.8.4. Minták és prototípusok.....	12
2.9. Csomagolás és termékazonosítás	13
2.10. Eltérő szállítások	13
2.10.1. Az eltérő szállítás engedélyeztetése.....	13
2.11. Környezetvédelem, egészség és biztonság	14
2.11.1. Törvények és előírások	14
2.11.2. Az anyagok felhasználására vonatkozó korlátozások és a Nemzetközi Anyag Adatbázis	14
Rendszer (IMDS)	14
2.11.3. Fenntarthatóság.....	14
2.11.3.1. Környezetvédelem	15
2.11.3.2. Társadalmi igazságosság.....	15
2.12. Számlák kifizetése	16
2.12.1. Időben történő és pontos fizetések	16
2.12.2. Fizetési célok	16
2.13. A beszállító értékelésének folyamata	16
2.14. Etika	17
3. Speciális előírások - Minőség	17
3.1. APQP / PPAP / termékbevezetés	17
3.1.1. APQP idosín.....	17
3.1.2. PPAP	17
3.1.2.1. PPAP autóiipari termékek esetén	18
3.1.2.2. PPAP nem autóiipari termékek esetén.....	18
3.1.2.3. PPAP-ütemezés	18
3.1.3. Termékbevezetés	18
3.2. Sorozatgyártás	18
3.2.1. Minőségi garancia sorozatgyártásnál	18
3.2.2. Ellenőrzés beérkezéskor	18
3.2.3. Anyagtanúsítványok és vizsgálati jelentések.....	19

3.2.4	Visszakövethetőség	19
3.2.5	Folyamatképesség.....	19
3.2.6	Alvállalkozóknak kiadott termékek ellenőrzése.....	20
3.3	Reklamációk	20
3.4	Reklamációs költségek	20
3.4.1	Biztosítás szavatosság esetére.....	21
4	Specifikus eloirások– Anyag/ Logisztika.....	21
4.1	Az anyagok kezeléséről szóló irányelv (MMOG/LE)	21
4.1.1	A szállítók önértékelésének feltételei	21
4.2	Szállítások	22
4.2.1	Általános tudnivalók	22
4.2.2	A szállítás adatai és a szállítási határido.....	22
4.2.3	Speditőrök.....	22
4.2.4	Szállítási dokumentumok.....	22
4.2.4.1	Több köteg.....	23
4.2.4.2	Több megrendelés	23
4.2.4.3	Különleges esetek.....	23
4.2.5	Szállítás előzetes bejelentése (ASN)	23
4.3	A csomagoláson feltüntetett adatok	23
4.3.1	Általános tudnivalók	23
4.3.2	Többször használatos csomagolások.....	24
4.3.3	A meghatározott csomagolástól történő eltérés kérvényezése.....	24
4.4	Termékazonosítás	24
4.4.1	A címkén feltüntetett információk.....	24
4.4.2	További követelmények.....	25
5	V. FEJEZET: Egyéb érvényes rendelkezések és dokumentumok	25

V. Fejezet: DOKUMENTUMOK ÉS RENDELKEZÉSEK

- Pullmaflex kapcsolattartó-lista szállítók számára
- Dok. „PPAP Checklista”
- Dok. „Minőségi jóváhagyás”
- Dok. „Hozzájárulási kérelem: Logisztika”
- Dok. „Eltérési engedély”
- Dok. „Csomagoláson feltüntetett adatok”
- Dok. „Galia-címké”
- Dok. „A szállító értékelésére vonatkozó jelentés”
- Dok. „Szerszámvásárlás feltételei”

Bevezetés

1.1. Magunkról

L&P Automotive Group Europe (a továbbiakban L&P AE)

Vállalatunk piacvezető szerepet tölt be az autóipar számára gyártott ülés háttámla rugózási rendszerek és lordóztámaszok előállításában. Az **L&P AE** körülbelül 550 alkalmazottal, Európa szerte öt telephelyen évente 100 millió eurós forgalmat bonyolít le.

A Pullmaflex és Schukra márkanéven bejegyzett szabadalmazott termékeink világszerte ismertek. Az autóipar Tier -2-es beszállítójaként e termékeinket közvetett módon csaknem valamennyi autógyártó cégnek szállítjuk.

Az

L&P Automotive Group

része a

Leggett & Platt Incorporated

anyavállalatnak, amely egy Fortune-500-as cég, az Egyesült Államokbeli Missouri államban található Carthage-i székhellyel. Fő tevékenységi területei: Bútor-, ágy- és autóalkatrészek gyártása (kb. 33.000 alkalmazottat foglalkoztat 360 telephelyen; éves forgalma meghaladja az 5 milliárd dollárt).

További információk az alábbi honlapon: <http://www.leggett.com/>

1.2. Cél

A beszállítók számára összeállított útmutató (Kézikönyv a beszállítók körének fejlesztéséhez) célja a beszállítók konzisztenciájának biztosítása annak érdekében, hogy a beszállítók az **L&P AE** által támasztott követelményeknek meg tudjanak felelni.

E kézikönyv más szabványok - mint pl. az ISO 9001, QS 9000, ISO/TS 16949 stb. – kikötéseivel együtt érvényes, és csakis követelményeink tisztázásának segédeszközeként szolgál.

1.3 Alkalmazási terület

A jelen kézikönyvben felsorolt információk valamennyi olyan termékre, többek között anyagokra, félkész gyártmányokra, szerszámokra, gépekre, szabványelemekre, alkatrészekre, részegységekre és szolgáltatásokra is érvényesek, amelyek az **L&P AE** telephelyei számára előállított termékek kifejlesztéséhez és gyártásához felhasználásra kerülnek. Ezeket a továbbiakban „**(a) termékek**”-nek nevezzük.

ÁLTALÁNOS ELVÁRÁSOK

Autóülések, repülőgép-ülések és irodai székek beszállítójaként cégünk célja az ülés -ergonómia és a kényelmesség folyamatos javítása. Mindebben jelentős szerep jut mind a közvetlen ügyfeleinkkel, mind pedig a végso felhasználókkal folytatott szoros együttműködésnek. Stratégiai beszerzési céljainkat ennek megfelelően nagyrészt ügyfelorientáltságunkhoz mérten alakítjuk. Mindemellett az autógyártó cégek és egyéb ülés -gyártó vállalatok magas szintű szállítási elvárásai és szigorú normái is mérvadóak.

Az ügyfelek elégedettsége az **L&P AE** legfontosabb céljai közé tartozik. Annak érdekében, hogy ügyfeleink elvárásainak maradéktalanul meg tudjunk felelni, fontos, hogy beszállítóink is megfeleljenek a mi elvárásainknak, valamint céljainknak.

2.1 Nyelv

L&P AE egy Egyesült Államokbeli cég része. Nemzetközi ügyfeleink **angol** nyelven leveleznek velünk. Éppen ezért úgy határoztunk, hogy teljes üzleti levelezésünket **angol** nyelven bonyolítjuk le.

Beszállítóinktól elvárjuk, hogy képesek legyenek angolul levelezni. Amennyiben szövegeink jelentése vagy tartalma nem lenne egészen világos, elvárjuk, hogy ügyfeleink azonnal lépjenek velünk kapcsolatba annak érdekében, hogy bármely félreértés kiküszöbölhető legyen.

Amennyiben egyes esetekben fordításokra kerülne sor (az útmutató és/vagy a hozzátartozó dokumentumok fordítása), kétség esetén csakis az angol változatok érvényesek.

2.2 Kapcsolattartók listája

E kézikönyv kiegészítéseként **L&P AE** több, a kapcsolattartók adatait tartalmazó listát is rendelkezésre bocsát. (lásd az V. fejezet dokumentumait) Ezek a listák azt biztosítják, hogy az egyes helyzetekben a beszállítók mindig az **L&P AE**-nek az adott ügyben illetékes munkatársával kapcsolatba léphessenek és kommunikálni tudjanak. A kapcsolattartók listái az **L&P AE** beszállítandó telephelyeinek függvényében eltérőek. Igény szerint az Önök rendelkezésére bocsátjuk a mindenkor aktuális listát.

Elvárjuk, hogy a beszállító is bocsásson rendelkezésünkre egy hasonló, a kapcsolattartók adatait tartalmazó listát már a forgalmazás kezdetén, valamint mindenképpen személyügyi változások esetén is.

2.3 Menedzsment rendszer

Az **L&P AE** integrált menedzsment rendszerei az **ISO/TS16949: 2002, ISO 14001 und OHSAS18001** szabványokra épülnek.

Tanúsítványaink az autóipar számára gyártott ülés háttámla rugózási rendszerek (beleértve annak alkomponenseit is) designjára, fejlesztésére, előállítására és eladására vonatkoznak.

L&P AE olyan beszállítókkal kíván együttműködni, akik képesek és megfelelően motiváltak arra, hogy az érvényben lévő szabványokat alkalmazzák, és tovább fejlesszék a tökéletes minőség megtartása és folytonos javítása érdekében.

Elvárjuk, hogy beszállítóink egy megfelelő minőség menedzsment rendszerrel rendelkezzenek, amelyet aktív módon alkalmaznak, illetve a nemzetközileg elismert szabványok egyikének alapján (ISO 9001, TS 16949) tanúsítványok megszerzése céljából tovább is fejlesszenek.

Beszállítóinkat az említett elvárások teljesítése alapján választjuk ki. Azokat a beszállítókat, akik bizonyítani tudják az ISO/TS16949 (illetve a QS9000/VDA 6) szabvány alapján kiállított tanúsítvány megszerzését, elonyben részesítjük azon beszállítókkal szemben, akik igazolni tudják az ISO-9001-es szabvány meglétét. Ez utóbbiakat pedig elonyben részesítjük azokkal a beszállítókkal szemben, akik valamely más, illetve belső minőségi menedzsment rendszerrel rendelkeznek.

Az **L&P AE** új beszállítóit – bizonyított minőségi menedzsment rendszerük ellenére – az **L&P AE** beszerzési osztálya szükségsszerűen elminősítéssel látja el.

2.4 Együttműködés a beszállítóval

L&P AE beszállítóit saját üzleti tevékenységének értékes kiegészítéseként tekinti. A tökéletes összminőség elérése céljából meghatározó jelentőséggel bír a beszállítókkal történő jó együttműködés.

Éppen ezért célunk az, hogy a beszállítók egy olyan csoportjával, amely osztja a minőségre (mind termékeink, mind a logisztika és a szolgáltatások terén) alkotott elképzeléseinket, hosszú távú kapcsolatokat építsünk ki.

Ez azt jelenti, hogy az **L&P AE** folytonosan egyre kevesebb, de jobb beszállítókat választ ki.

A beszállítóknak képesnek kell lenniük arra, hogy az autópárban, a design- és gyártási stratégiákban rövidtávon megjelenő változásokra reagálni tudjanak. Az autópárban, a technológia és a design terén tapasztalható változások sebessége meghatározza a prototípusok ütemesebb fejlesztése iránti szükségletünket, valamint rövidebb termelési ciklusokat és előkészületi időt, 100%-os hibátlanságú anyagminőséget és pontos szállítást követel tőlünk.

Termékeinket több különböző anyag alkotja (elsősorban műanyagok és fémek), amelyekből a legkülönbözőbb megmunkálási folyamatok során értéket állítunk elő. Számunkra nagyon fontos beszállítóink know-how ja, valamint megszerzett tapasztalataik alapján történő visszajelzésük. Olyan partnereket keresünk, akik az általuk előállított termékeket tekintve vezető szerepet töltenek be és innovatív technológiákat kínálnak.

E tekintetben **L&P AE** azt szeretné, ha folyamatosan informálnák őt a legújabb termékekről, az aktuális kutatásokról és innovációkról, amelyek termékeink minőségét, termelékenységünket és versenyképességünket valószínűleg javíthatnák.

Beszállítóinktól azt is elvárjuk, hogy visszajelezzenek abban az esetben, ha termékdokumentációinkat javíthatnánk, illetve ha lehetséges alternatívákat fedeznek fel a teljesítmény javítására vagy a termék-élettartam meghosszabbítására valamint ha alacsonyabb költséget tudnak tenni.

2.4.1 A K&F támogatása

A közös fejlesztést szemellett tartva elvárjuk, hogy beszállítóink kielégítő és megfelelő minőségű K&F kapacitással rendelkezzenek, valamint, hogy adott esetben a projektmenedzsment számára biztosítani tudják a szükséges forrásokat. Ezek a források már a kezdetleges design támogatására is, egész en a termék elsoszemrevételezésének jóváhagyásáig rendelkezésre kell, hogy álljanak.

Rendszereink és komponenseink kialakításához 3D-CAD (Catia V4 + V5, UG) rendszereket alkalmazunk. Azoktól a beszállítóktól, akik nem azonos rendszerekkel dolgoznak elvárjuk, hogy saját költségükre veszteségmentes adatkonverziókat hajtsanak végre.

A technika mindenkor aktuális állása szerinti modern, gyors elektronikus kommunikációs média megléte és alkalmazása kötelező.

Szükség esetén a beszállítónak képesnek kell lennie arra, hogy Moldflow -, FEM-, akusztikus-, anyag- vagy más egyéb vizsgálatot végezzen, illetve végeztessen. Elvárjuk, hogy e vizsgálatok eredményeit kérésre az **L&P AE** rendelkezésére bocsássák. Külső szolgáltató esetén annak alkalmasságát bizonyítani kell (pl. a vizsgálati laboratóriumoknak az ISO 17025 szabvány alapján történő akkreditálása által).

2.5 Szállítók látogatása az L&P AE-nél

Általánosan elmondható, hogy örömmel vesszük beszállítóink látogatását, amely bevált módszerek bizonyult együttműködésünk folytonos optimalizálása szempontjából. A látogatások megkívánt gyakorisága több tényezőtől is függ (Például: üzleti eredmények, projekt aktuális helyzete, minőségi teljesítmények, stb.).

Az **L&P AE** adott telephelyének illetékes beszerzési osztályát mindenképpen idejében értesíteni kell a tervezett látogatásról.

Az **L&P AE** vállalat üzemének és telephelyeinek látogatása alatt az adott telephely irányelvi és biztonsági előírásai teljes mértékben érvényesek a látogatókra is.

A regisztráció és a vonatkozó előírások elismerése céljából minden látogatónak be kell jelentkeznie az **L&P AE** adott telephelyének portáján.

Az **L&P AE** területén fotózni és filmezni alapvetően tilos. A látogatók a portán kötelesek bemutatni a magukkal hozott vizuális felvevő készülékeket (fényképezőgép, videokamera, fényképezőgép funkcióval ellátott mobiltelefon). A szabályok megsértése káresemény esetén a kártalanítás követelését, illetve a belépés megtagadását vonhatja maga után.

2.6 Ajánlatok és versenyképesség

Az **L&P AE** különböző telephelyeinek beszerzési osztályai egy mátrix-szervezetben dolgoznak. Ez általánosságban azt jelenti, hogy a helyi szükségletek alapján egymástól függetlenül kerül sor a beszerzésre, a Commodity (közös termékekre és anyagokra vonatkozó)-stratégiákat azonban közösen határozzák meg és közösen is valósítják meg.

2.6.1 Beszerzési stratégiák

A szoros piaci verseny megköveteli, hogy az autóipar folytonosan optimalizálja és csökkentse költségeit. Ebben a tekintetben egy világos célkövetés válik szükségessé, annak érdekében, hogy minél jobban optimalizálni lehessen a munkabéregényes értéktermelő-folyamatokat.

Ez okból, illetve ügyfeleink elvárásainak eleget téve az **L&P AE** mindinkább szeretné, hogy a gyártás LCC és ULCC (alacsony és nagyon alacsony bérigényű) országokba települjön át.

Azokat a beszállítókat, akik e kihívásokkal szembenéznek és egyrészt az **L&P AE**-nak ilyen országokból szállítanak, másrészt pedig maguk is LCC/ULCC országokból szerzik be szükségleteiket, megkeresésükkor elonyben részesítjük.

A beszállítónak beszerzési stratégiáját – az **L&P AE** kérésére – fel kell fednie.

2.6.2 Ajánlatok alkatrészekre (és komponensekre)

Egy (potenciális) beszállító pozitív elominozítását, valamint státuszának az ezzel járó, az **L&P AE** szállítói adatbankjában (bid list) AKTIV bejegyzésre történő megváltoztatását követően ezeket a beszállítókat árajánlat-tételkor mind projektek, mind pedig már futó szerződés esetén is figyelembe vesszük.

Az ajánlatokra a következő szabályok érvényesek:

- a gyors válasz előfeltétel (túl későn leadott ajánlatokat nem vesszük figyelembe)
- az adatoknak hiánytalanoknak kell lenniük
- az ajánlat felépítése egyértelmű kell, hogy legyen Cél: a költségek átláthatósága a QAF-ek felhasználásával (Quotation Analysis Forms, Ajánlatértékelő nyomtatványok)
- már az első árajánlat-tételkor a legjobb árat kell megadni
- az árajánlat a projekt egész idejére érvényes
- árajánlatokat mindig euróban kell megadni (beleértve a csomagolást is), DDP (az ajánlat-kérő **L&P AE** telephelyének leszámlítva), esetleg EXW (üzemből)
- LTA (Long Term Agreement, lásd 2.7.3) javaslatokat kell tartalmazzon (a sorozatszállítás második évétől kezdve)
- az anyag- és bérköltségek esetleges inflációja nem okozhat árváltoztatást
- az ajánlatok benyújtását és minőségét a szállítók értékelésekor figyelembe vesszük;

- egy ajánlat benyújtása az adott árkereteken belüli technikai, logisztikai és minőségi kivitelezhetőség elismervényeként értendo
- az ajánlat benyújtásából nem vezethető le semmiféle megbízási igény

2.6.3 Ajánlatok szerszámokra (szerszámok és formák)

A megbízás idopontjától kezdve a szerszámok és formák elkészítéséig az előre megállapított árak maradnak érvényben. A szerszámfejlesztés és a gyártási folyamatok idején az árak még előre nem látott, váratlan többletköltségek esetén sem kerülnek újratárgyalásra. Az ajánlat-tételi folyamatok során esetlegesen felmerülő félreértések elkerülése végett az árajánlatoknak a következőket kell tartalmazniuk:

- alkotórészeink megfelelő formátumba történő konverziójának költségei (3D CAD modellek és szerkezeti rajzok). azon formátumokba, amelyekre a szerszámkészítőknek szüksége van.
- rajzinformációinkhoz fűzött magyarázatok, megjegyzések és ellenvetések (A megrendelés idején elmulasztott megjegyzések a rajz elfogadását jelentik)
- a szerszám üzembe helyezésére fordított felszerelési költségek
- a szerszám kezdeti megrendeléséhez képest eszközölt esetleges változtatások költségei
- az alkotórészek ISO 11469 szabványnak megfelelő anyagkódokkal történő feliratozásával kapcsolatos költségek
- szerszám-darablisták a szerszám alkotóelemeinek adataival: leírásuk, költségeik, garantált darabszám, anyag és súly
- a szerszámok garantált élettartamának idején, a szokásos karbantartással kapcsolatos költségek.
- gyártás helye (ország)

A szerszámok elkészítése, ill. átdolgozása után át kell vizsgálni a darablistákat, hogy még aktuálisak-e, és adott esetben át kell dolgozni azokat. A frissítéseket minden esetben, felkérés nélkül is, el kell juttatni az **L&P AE** megrendelőtelephelyéhez.

Végezetül felhívjuk a figyelmet a szerszámok vásárlására vonatkozó általános szerződési feltételeinkre. Ebben olyan fontos aspektusok kerültek meghatározásra, mint a fizetési feltételek, tulajdoni és tulajdonosi megjelölések, projektervezés, egy karbantartási terv, evakuálási terv, stb.

A dokumentum jelen kézikönyv V. fejezetében található.

2.7 Minőség

Annak érdekében, hogy világszerte kiváló teljesítményt tudjunk nyújtani, s ezáltal elérjük ügyfeleink megalégedettségét, folytonosan valamennyi termékünk, alkalmazott eljárásaink és szolgáltatásaink minőségének megtartására és javítására kell koncentrálnunk.

Kezdettel fogva úgy sikerül kiváló minőségű termékek gyártását biztosítanunk, hogy az **L&P AE** beszállítóit teljes minőségi eljárásának integrált részévé kívánja fejleszteni.

L&P AE és beszállítói valamennyi, a célok eléréséhez alkalmazott rendszert folyamatosan vizsgálják, értékelik és javítják.

Minden szállítót értékelünk minőségi szintjét tekintve. Az eloirásoktól váratlanul eltérő termékeket és szállításokat megreklamáljuk és a reklamációkat a szállító értékelésénél figyelembe vesszük. Mindamellet a beszállítót kiesési idő, gyártás-leállítás, árucserre és visszahívási akciók, valamint egyéb, a megváltozott termék által okozott költségek miatt mind az **L&P AE** mind pedig ügyfeleink felelősségrevonhatják.

2.7.1 Minőségi cél 0PPM

Az autóipar minőségi céljaira alapozva azt várjuk el beszállítóinktól, hogy elkötelezzék magukat a „zéró hiba filozófiá” mellett, ami azt jelenti, hogy hosszútávon

a 0 PPM (parts per million) selejtes áru

minőségi színvonal felé törekednek.

E célt szem előtt tartva beszállítóinknak minden folyamatot, gyártásmenetet, szerszámot és terméket, amelyet az **L&P AE** számára állítanak elő, folyamatosan és következetesen figyelniük, ellenőrizniük, optimalizálniuk és fejleszteniük kell.

Elvárjuk, hogy beszállítóink mindig képesek legyenek arra, hogy a „0 PPM” cél érdekében jelenleg zajló intézkedéseikről nekünk vagy ügyfeleinknek beszámoljanak, és hogy a szállítóink proaktív módon részt vegyenek tevékenységeinkben anélkül, hogy erre **L&P AE** kifejezetten felszólítaná őket.

2.7.2 Folyamatos javítások

Beszállítóinktól elvárjuk, hogy a „0 PPM” cél felé vezető úton minden olyan tényezőt mérlegeljenek, amelyek összességükben kifejezik a vásárolt anyagok, felszerelések és szolgáltatások valós értékét.

Az anyagok, folyamatok és gyártás-menetek állandó javításától ügyfeleink és mi is az összköltségek csökkenését várjuk el. Az értékmegállapításra és az eredmények maximalizálására tett közös erőfeszítéseink intelligens vásárlási döntések alapját képezik, és alacsonyabb összráfordítás mellett jobb minőséget biztosítanak.

2.7.3 LTA – Hosszútávú megállapodások

Javítási erőfeszítéseink eredményeként ügyfeleink állandó, rendszeres árcsökkentést várnak el tőlünk (ez az LTA, vagyis *Long Term Agreements*, Hosszútávú megállapodások), amely már a szerződés megkötésekor meghatározásra kerül. Ez az elvárás beszállítóinkkal szemben is érvényes. Már csak ebből adódóan is szükségszerű az, hogy állandóan és folyamatosan kritikus szemmel értékeljük termékeinket és folyamatainkat, valamint állhatatosan törekedjünk a költségcsökkentésre.

2.7.4 Va/Ve (értékanalízis és értéktechnika)

Az LTA-csökkentések mellett ügyfeleink azt is elvárják tőlünk, hogy termékeinket kritikus szemmel véleményezzük, költségcsökkentő potenciált mutassunk fel, és költségmegtakarító intézkedéseket hajtsunk végre. Ezeket az erőfeszítéseket „VA/VE” (Value analysis / Value engineering, azaz értékanalízis/értéktechnika)-tevékenységeknek nevezzük.

Ennek biztosítására beszállítóinktól mi is elvárjuk, hogy hasonló módon működjenek együtt velünk. E tekintetben közös célunk, hogy a termék-költségek optimalizálására tett intézkedéseket sikeresen hajtsuk végre.

Éppen ezért felkérjük beszállítóinkat, hogy rajzainkat és specifikációinkat már az első költségeloirányzattól kezdve, a termékfejlesztési folyamaton át átvizsgálják, értékeljék, és folyamatosan javaslatokat dolgozzanak ki a koncepció vagy a minőség javítására.

Még akkor is, ha egyes javaslatok kivitelezhetetlenek vagy a projekt kezdete előtt nem fogadjuk el őket, a projekt ideje alatt bármikor mérlegelhetjük azokat.

Ügyfeleink kívánsága, hogy közös VA/VE-gyakorlatokat hajtsunk végre, általánosságban bármikor szükségessé teheti, hogy beszállítóink egy hasonló projektben személyesen is részt vegyenek.

2.8 Logisztika

A minőség mellett a logisztikai teljesítmények is sikerünk egyik lényeges elemét alkotják.

A logisztikai célok és előírások, amelyekben **L&P AE** ügyfeleivel közösen megállapodott, beszállítóinkkal szemben támasztott előírásainkat is meghatározzák. Alapvető célunk egy átfogó „Supply Chain Management“ (a logisztikai láncolat ellenőrzése) elérése

A pontos logisztikai folyamatokat a projektek és a termékek határozzák meg, azonban e téren is vannak alapvető célkitűzéseink.

2.8.1 100%-os szállítási teljesítés

Elvárjuk, hogy a szállítások mindig időben történjenek.

A megrendelt termékmennyiséget a megbízási dokumentumokon megadott időpontban rendelkezésünkre kell bocsátani. A termékek, a mennyiség, a minőség, a csomagolás és a termékazonosítás egzakt meg kell, hogy feleljenek a megállapodásban foglaltaknak. Tisztázatlan dolgokat még a szállítás előtt tisztázni kell.

Szállítások, amelyek túl későn vagy túl korán történnek, vagy logisztikai hiba miatt (csomagolási hiba, mennyiségi eltérések, hiányzó vagy hibás kíséroományok, stb.) később indulhatnak, jelentősen megzavarhatják termelési folyamatainkat.

Az eltéréseket a beszállító szállítói teljesítményének értékelésében dokumentáljuk, és adott esetben megfelelő intézkedések származhatnak belőle. Azonkívül a szállítót kiesési időből adódó, vagy egyéb, ezzel kapcsolatos költségek miatt mind az **L&P AE** mind pedig ügyfeleink felelősségre vonhatják.

2.8.2 Áruk és szolgáltatások megrendelése

L&P AE anyagrendelés eit rendszerint faxon, ezzel párhuzamosan pedig postai úton, illetve emailben, de leginkább EDI-n keresztül adja le.

A megrendelésben foglaltakkal ellentmondásban álló megrendelés-igazolásokat a megrendelés kézhezvétele utáni két napon belül írásban el kell juttatni a megrendelőnek.

2.8.3 Gyártási anyagok

2.8.3.1 Többletkapacitások

Esetenként megtörténhet, hogy ügyfeleink termelési mennyiségeiket rövidtávon egy rövid időszakra növelik. Annak érdekében, hogy ügyfeleink váratlan igényeit ki tudjuk elégíteni, minden egyes szállítónk képes kell legyen arra, hogy meghatározott ideig az egyébként havonta rendelkezésre bocsátott átlagos termékmennyiség kapacitását 15%-kal növelni tudja.

Ennek érdekében intézkedési tervek kifejlesztésére van szükség, amelyeket kérésre be kell mutatni.

2.8.3.2 Biztonsági készlet

L&P AE nem várja el kifejezetten biztonsági készletek meglétét. Minden egyes beszállító saját felelőssége, biztonsági készlete szükségességének meghatározása és a megfelelő intézkedések meghozatala.

2.8.3.3 Anyag-felelőség

L&P AE nem kötelezi el magát kifejezetten arra, hogy olyan termékek leltárkészlet-mennyiségét elfogadja, amelyek rendelési programunkban meghatározott átlagos felhasználásunkat 4 héttel meghaladja. Beszállítóinkat lehetőség szerint idejében értesítjük a felhasználásban történő változásokról és az egyes sorozatok kifizetésének időpontjáról.

2.8.3.4 Árufolyamatosság

A visszakövethetőség érdekében a termékeket lehetőség szerint homogén termelési folyamatokból és gyártásuk sorrendjében kell szállítani. Valamennyi árut szigorúan a FIFO (First In First Out, eloször be, eloször ki) elv alapján kell kezelni. Káresemény előfordulásakor a szállítót az eloállt pluszköltségek (ellenorzési és szortírozási költségek) miatt, amelyek a FIFO eloirásainak megszegésére vezethetok vissza, felelosségre lehet vonni.

2.8.3.5 Szállítási kötelezettség

Egy projekt elfogadásakor a szállító elkötelezi magát arra, hogy a projekt teljes ideje alatt szállítja az adott árut a **L&P AE**-nek.

2.8.3.6 Utólagos szállítási kötelezettségek

Egy projekt elfogadásakor a szállító elkötelezi magát arra, hogy az adott termékeket és pótalkatrészeket a projekt letelte utáni 15. év végéig szállítani tudja. Kivételeket írásban kell rögzíteni.

2.8.3.7 Szállítási készenlét és sürgösségi esetekre vonatkozó tervek

A szállítóknak mindenkor képesnek kell lenniük arra, hogy a szerződésben garantált áru- és szolgáltatás-mennyiséget szállítani tudják. Esetleges sürgös esetekre (személyzet-kiesés, gépek berendezések és szerszámok, balesetek, katasztrófák stb.) sürgösségi terveket kell készíteni, és kérésre be kell mutatni azokat. Továbbá üzemszünet esetére a szállítónak egy minimális, de elfogadható szállítási készenlétet kell garantálnia. Kivételeket írásban kell rögzíteni.

Minden eshetoségre számítva sürgösségi kapcsolattartó-listát (telefonszámok, kijelölt személyek) kell összeállítani és el kell juttatni az **L&P AE**-hez. Hasonló sürgösségi kapcsolattartó-lista ténylegesen és állandó jelleggel rendelkezésre kell, hogy álljon az ünnepnapok vagy az üzemszünet idejére.

Sürgösségi esetek bekövetkeztekor ezek a kapcsolattartók jogosultak kell legyenek arra, hogy minden szükséges döntést meghozhassanak annak érdekében, hogy a szállítási képesség fennmaradjon, vagy újra helyreálljon.

L&P AE a kapcsolattartó-lista valamennyi adatát bizalmasan kezeli és kizárólag feljogosított személyek, és csakis a szándékolt céllal alkalmazzák azokat.

2.8.4 Minták és prototípusok

Az autógyártási normák alapján történő minőségtervezés egyik alapvető elve a lehetséges szállítók lehető legkorábbi bevonása a projektekbe, s ezt azzal a céllal tesszük, hogy már az első prototípusokat ezektől a beszállítóktól rendeljük meg.

Az autóiparban a termékfejlesztés – noha egyre kevesebb időt vesz igénybe – még mindig egy relatív hosszú folyamat, amely több mint 1 vagy 2 évig eltarthat. Ebben az időszakban a minták és prototípusok gyakran módosított változatainak gyakori megrendelése a lehető legrövidebb idő alatt kell, hogy lebonyolódjon.

Éppen ezért **L&P AE** a termékfejlesztések terén legszívesebben olyan beszállítókat választ ki, akik prototípus-szolgáltatást kínálnak és a minták, valamint prototípusok megrendelésekor rövid szállítási határidővel dolgoznak és azt garantálni is tudják.

A rövid időn belüli gyors reagálás mellett rendkívül fontos, hogy a különböző összeállítási stádiumban lévő termékeket a megfelelő jelzésekkel ellássák, és szigorú adminisztrációval dolgozzanak. Elvárjuk, hogy valamennyi prototípus és minta maradéktalanul visszakövethető legyen.

A prototípusok és minták költségeloirányzatának benyújtásakor tanúsított reakció-készséget, valamint a prototípusok és minták szállításánál az első időszakban megkívánt rugalmasságot a szállítók értékelésekor különösen figyelembe vesszük.

2.9 Csomagolás és termékazonosítás

A csomagolásról, valamint a csomagolási egységek összeállításáról az ügyfél, a szállító és **L&P AE** közös megbeszélés alapján, a termék tulajdonságainak megfelelően dönt, és ezt legkésőbb a PPAP idopontjában teszi. A termék tulajdonságainak megfelelő csomagolási mód minden egyes megrendelés részét képezi, és az ajánlat megtételekor ezt is figyelembe kell venni.

Amennyiben az ügyfél újrahasznosítható csomagolási egységeket (KLT-eket) bocsát rendelkezésre, akkor azoknak az ügyfélnél telephelyein történő kezelési és tárolási módja szintén figyelembe vétetik.

Kimondott célunk, hogy kis csomagolási egységekkel (< 12 kg) és újra felhasználható csomagolással, vagy kötegekkel dolgozzunk. A szokásostól eltérő csomagolások az **L&P AE** külön engedélyéhez kötöttek. Egyszer használatos csomagolások hulladékkezelése esetén **L&P AE** fenntartja magának a jogot, hogy a hulladéktávoltítás költségeit a szállító terhére írja.

A csomagolást, kiszerezést és termékazonosítást érintő specifikus utasításokra való tekintettel felhívjuk a figyelmet jelen, a beszállítók számára összeállított útmutató V. fejezetére.

2.10 Eltérő szállítások

Amennyiben egy szállító kivételesen a termékspecifikációtól eltérően szállítani kényszerül, akkor a szállítmány megérkezése előtt a „Request for Concession” kitöltésével (eltérési engedély) kérvényeznie kell az **L&P AE** felelős minőségi osztályának engedélyét.

(lásd az V. fejezetben található dokumentumot)

Engedélyezett eltérések pl. a következő esetben lehetségesek:

- nem döntő fontosságú minőségi eltérések
- szállítási mennyiségbeli eltérés
- szállítási határidőben adódó eltérések
- csomagolási eltérések

Minden eltérési engedély időben korlátozott vagy egy csak egy bizonyos mennyiségre vonatkozik. Az eltérő szállítások megakadályozása érdekében a szállító köteles azonnali intézkedéseket hozni.

2.10.1 Az eltérő szállítás engedélyeztetése

a) előzetes szóbeli értesítés Az értesítendő személy adatait a mindenkor megrendelési dokumentumok tartalmazzák.

b) a telefonon történő megbeszélés írásbeli megerősítése a „Request for Concession” (eltérési engedély) formanyomtatvány faxon vagy emailben történő eljuttatásával.

A formanyomtatvány a következőket tartalmazza:

- kérvényező szállító megnevezése
- az eltérés leírása
- az előrelátható eltérés mennyisége
- intézkedési tervek a tervezett mennyiséghez történő visszaállítás elérésére

c) az **L&P AE** kapcsolattartó személyének értesítése arról, hogy helyt lehet-e adni a kérvénynek. Az értesítés kiküldésének ideje az **L&P AE**-nek benyújtott formanyomtatvány információtartalmának minőségétől függ.

A szállítás csak akkor lehetséges, ha **L&P AE** előzetesen engedélyezte az eltérést.

Az eltérési engedéllyel szállított részeket egyértelmű jelzéssel kell ellátni (megkülönböztető jelzés, típus-címke, szállítási dokumentumok, stb.).

Elozetes engedélyezés nélküli eltérő szállítás esetén **L&P AE** fenntartja magának a jogot, hogy a szállító költségére visszaszállíttatja az árut és a történetek miatt panaszt tesz.

2.11 Környezetvédelem, egészség és biztonság

Az **L&P AE** gyártó telephelyei az ISO 14001-es (környezetvédelmi menedzsment), valamint részben az OHSAS18001-es (munkabiztonság) szabványok minosítése alapján működnek. Ebből mind számunkra, mind pedig partnereink számára különböző célok és eloirások fogalmazódnak meg:

Az **L&P AE** telephelyeken történő látogatáskor, valamint az **L&P AE** üzemi területein történő munkavégzéskor az **L&P AE** adott telephelyének mindenkor biztonságai eloirásai érvényesek. Ezeket az eloirásokat maradéktalanul be kell tartani.

2.11.1 Törvények és eloirások

L&P AE alapvetően elvárja beszállítóitól, hogy azok valamennyi releváns nemzetközi, európai és nemzeti törvényt, eloirást és rendeletet ismerjenek, azokat tudomásul vegyék, és maradéktalanul betartsák.

Különösen azt várjuk el, hogy valamennyi, az **L&P AE** adott telephelyeivel folytatott üzleti viszonyra érvényes törvényt és eloirást, mint pl. a környezetvédelmi, egészségügyi és a biztonságra vonatkozó törvényeket, de ugyanakkor a vállalat és/vagy az adott telephelyre vonatkozó speciális belső rendelkezéseket is ismerjék és betartsák. Partnereink felelőssége, hogy tájékozódjanak az érvényben lévő szabályokról, és azok betartására intézkedéseket hozzanak anélkül, hogy **L&P AE** őket kifejezetten felszólítaná erre.

Különösen érvényes ez a veszélyes anyagok kezelésére az **L&P AE** telephelyein és üzemi területein. Veszélyes termékeket és összetevőket általánosan kerülni kell. A veszélyességi potenciálra vonatkozó igazolást adott esetben a biztonsági adatlapon rögzíteni kell és az elszállítást megelőzően be kell jelenteni. Kérésre bármikor fel kell tudni mutatni ezeket a biztonsági adatlapokat. A beszállítóknak garantálniuk kell, hogy tudatában vannak azon veszélyeknek, amelyek ezeknek az anyagoknak a felhasználásával, kezelésével és szállításával összefüggnek. A beszállítóknak továbbá el kell kötelezniük magukat arra, hogy a veszélyes anyagok felhasználásával vagy szállításával kapcsolatosan teljes felelősséget vállalnak és gondoskodnak arról, hogy a hasonló anyagok termékbiztonságát hatékonyan kezelik és a veszélyt folyamatosan csökkentik.

2.11.2 Az anyagok felhasználására vonatkozó korlátozások és a Nemzetközi Anyag Adatbázis Rendszer (IMDS)

Elvárjuk, hogy valamennyi, Önök által számunkra szállított részek és anyagok, amelyeket **L&P AE** rajzokkal, szabványokkal és specifikációkkal vagy egyéb dokumentumokkal meghatároz, megfeleljenek a 2000/53/EK ELV (End of Life Vehicle, amely roncsautó irányelvként ismert) és a 2002/95/EC RoHS (Reduction of Hazardous Substances=irányelv a veszélyes anyagok alkalmazásának korlátozásáról) irányelveknek valamint esetleges, a veszélyes anyagok korlátozására vonatkozó ügyfélspecifikus követelményeknek.

Annak érdekében, hogy beszállítóinknak megkönnyítsék az anyagösszetételre vonatkozó összeállítást és adatközlést az autógyártó cégek általánosságban úgy döntöttek, hogy a Nemzetközi Anyag Adatbázis Rendszert (IMDS) alkalmazzák.

Ez az adatbank valamennyi termék és alkatrész anyagát, azok összetételét és mennyiségét tartalmazza. Az ily módon összeállított adatokat további feldolgozás céljából ügyfeleink rendelkezésére bocsátjuk.

Annak érdekében, hogy **L&P AE** ezt meg tudja tenni, beszállítóinknak is el kell készíteniük az alkatrészekre/anyagokra/összetevőkre vonatkozó szükséges információkat és ezeket saját hatáskörükben be kell jegyezniük az IMDS-be.

Az IMDS-ben rendszerint minden anyagra vonatkozó korlátozás, az ügyfélspecifikusakat is beleértve, világosan felismerhető.

A <http://www.mdsystem.com> honlapján tájékoztatást kaphatnak az IMDS-rol, illetve kérvényezhetik az adatbankhoz való hozzáférést, valamint a témával kapcsolatos továbbképzésre is jelentkezhetnek.

2.11.3 Fenntarthatóság

Az általános társadalmi fejleményekkel összhangban **L&P AE** kifejezetten érdekelt abban, hogy rövid- és hosszú távú intézkedéseivel hozzájáruljon a környezeti- és társadalmi fenntarthatósághoz.

Elvárjuk, hogy beszállítóink munkatársaikat ezekről a célokról informálják, s ennek tükrében képezzék őket, hogy aktívan együttműködhesse velünk.

2.11.3.1 Környezetvédelem

Minden terméket és eljárást azzal a céllal kell kifejleszteni, hogy a környezetvédelmi és egészségügyi károsodás elkerülhető legyen, valamint hogy a rendelkezésre álló eszközöket kíméletesen alkalmazzák.

Beszállítóinktól elvárjuk, hogy proaktív módon, céltudatosan megoldásokat keressenek az ökológiai kihívásoknak való megfelelésre.

A hulladéktermelés elkerülése és az eljárásoknak az érvényes környezetvédelmi- és biztonsági előírásokhoz történő igazítása beszállítóink általános vállalkozási célja kell, hogy legyen:

- Minden terméket szétbonthatóság és újrahasznosítás szempontjából optimalizálni kell.
- Valamennyi muanyag alkotórészt az ISO 11469-es szabvány alapján kell kezelni és jelölni.
- Valamennyi folyamatot a hulladéktermelés szempontjából folytonosan optimalizálni kell.
- Beszállítóink csomagolási koncepciói és javaslatai azt a célt kell kövessék, hogy mind a többé nem használható csomagolások mennyiségét, mind pedig a nélkülözhető csomagolásokat kerüljék, vagy legalább is csökkentse.

Alapvetően elvárjuk, hogy beszállítóink célja legyen egy saját környezetvédelmi menedzsment rendszer kifejlesztése (lehetőség szerint az ISO14001-es szabvány alapján) és hogy e cél elérése érdekében felismerhető intézkedéseket fogantossanak.

2.11.3.2 Társadalmi igazságosság

Az üzleti élet fenntarthatóságának támogatása érdekében **L&P AE** elvárja, hogy szállítói az árakra és költségekre gyakorolt nyomás, valamint az LCC/ULCC felé törekvés ellenére alapvetően kiálljanak néhány általánosan elfogadott társadalmi norma mellett. Különösen azt várjuk el, hogy olyan társadalmi jogokat, mint

- az egyesülési szabadság
- a diszkrimináció kizárása
- a foglalkozás szabad megválasztásának joga
- a gyermekmunka kizárása
- a bérezés
- a munkaidő
- a munka- és egészségvédelem

elismerjenek és megköveteljenek.

2.12 Számlák kifizetése

2.12.1 Idoben történő és pontos fizetések

A benyújtott számlákat **L&P AE** a megrendelésen feltüntetett információk és feltételek alapján egyenlíti ki. A megrendelés és a számla közötti eltérések nem kívánatos utánajáráshoz, és adott esetben a számla visszautasításához vezethetnek.

Ez nem érinti az árengedményekre vonatkozó megállapodásokat olyan késedelmes fizetések esetén, amely a szállító okozta eltéréseknek tudható be.

A számlán a következő információkat kell kötelezően feltüntetni:

- a megrendelés teljes **L&P AE** száma (PO szám, keretszerződés száma & Call Off szám)
- a megrendelés egyes tételeire vonatkozó információk:
 - a teljes **L&P AE** termékszám (amely a részkódból + a változtatási indexből áll)
 - a teljes **L&P AE** termékleírás
 - darabár és pénznem
 - szállítási feltételek
 - mérték- és mennyiségi egység
 - csomagolásra vonatkozó információk

A változtatásokat vagy eltéréseket még a számla kiállítása előtt jelteni kell annak a beszerzési osztálynak, amely kiküldte a megrendelést azért, hogy adott esetben a rendelési folyamatot az **L&P AE** MRP rendszerében a szállítmány beérkezése előtt meg lehessen változtatni.

2.12.2 Fizetési célok

L&P AE számláit az üzleti kapcsolatokban illetve a megrendelési dokumentumokban foglaltatott mindenkor fizetési céloknak megfelelően egyenlíti ki, rendszerint azonban nettó, a tárgy hó végéig számított 60 nap leteltével.

2.13 A beszállítók értékelésének folyamata

L&P AE szabályos idoközönként értékeli szállítói teljesítményét és szolgáltatásait (lásd a „Beszállítók értékelésének folyamata” alatt az V. fejezetben).

Az értékelések eredményét egyrészt minden egyes szállító rendelkezésére bocsátják oly módon, hogy a beszállítók abból következtetni tudjanak a megfelelő reakciókra.

Az eredmények másrészt az **L&P AE** és szállítói közötti további együttműködésre is kihatnak, mind pozitív, mind pedig negatív értelemben véve.

A következő értékelési kritériumokról van szó:

- minőségi hibák (PPM),
- aszállított termékek minőségére vonatkozó reklamációk,
- szállítási teljesítmény,
- csomagolás és termékazonosítás,
- árengedmény (LTA – Long Term Agreements) és
- szolgáltatás (termékfejlesztés támogatása, VaVe, javítások, stb.)

A beszállítókat A, AB, B és C kategóriába soroljuk be. Az A kategória az elonyben részesített beszállítókat tartalmazza, ezzel ellentétben azonban a C csoportba azok a beszállítók kerülnek, akiket későbbi projektek esetén nem veszünk minden további nélkül figyelembe.

Mindazon beszállítóktól, akik nem az elonyben részesített kategóriába kerültek (A kategória) **L&P AE** elvárja, hogy megfelelő javító intézkedéseket foganatosítsanak annak érdekében, hogy megítélésük javuljon.

A B kategória alatti beszállítóknak 10 munkanapon belül egy meggyozo akcióttervet kell bemutatniuk, amely tartalmazza azon intézkedéseket, amelyekkel elérhetik szállítási teljesítményük folyamatos javítását.

Azokat a szállítókat, akiket több értékeléskor is a C kategóriába soroltunk be, az **L&P AE** szállítói adatbankjárak segítségével kizárunk a további megrendelésekből és döntünk a velük folytatott jövőbeni együttműködésről.

2.14 Etika

Az **L&P AE** teljes személyzete évente aláírásával megerosíti azon elkötelezettségét, hogy az L&P Company Policy-nek megfelelően viselkedik. Az **L&P AE** személyzete többek között elkötelezi magát arra, hogy a beszállítóktól nem fogad el semmiféle értékes ajándékot vagy nem helyénvaló szolgáltatást.

Többre becsüljük azt, hogy szállítóink ajánlataikat termékeik minősége, kiváló szállítási teljesítményük, a kituno szolgáltatás és versenyképesség által teszik számunkra csábítóvá.

Kérjük, Önök is járuljanak hozzá ennek az irányelvnek a betartásához!

3 Speciális előírások - Minőség

3.1 APQP / PPAP / termékbevezetés

Annak érdekében, hogy egy termék bevezetésekor minden esetleges hiba kiküszöbölhető és elkerülhető legyen, az autópárrak az APQP eljárást (Advance Product Quality Planning - termékminőség-tervezés) alkalmazza és megköveteli azt. Az „APQP”-eljárás a maga részéről viszont a „PPAP”-t (Production Part Approval Process – termék rész- engedélyeztetési eljárás), a „FMEA”-t (hibamód- és hatáselemzés) és a „MSA”-t (Measurement Systems Analysis – mérési eszközök képességének vizsgálata) tartalmazza.

A pontos előírásokat a QS9000 „APQP”, „FMEA” és „MSA” kézikönyvek érvényes változataiban olvashatják. (Utalás: A kézikönyvek továbbra is érvényben vannak, annak ellenére, hogy a QS9000-t az ISO TS 16949 váltotta fel. **L&P AE** elvárja, hogy a szállítók, akik autópárrai felhasználáshoz alkatrészeket szállítanak, ismerjék és alkalmazzák ezeket a kézikönyveket.

3.1.1 APQP idosín

Amennyiben a beszállítónál fellépo késedelmek miatt a projekt eloremeghatározott mérföldköveinek teljesítése veszélybe kerülne, akkor a beszállító errol köteles tájékoztatni az **L&P AE**-t.

A beszállító köteles, általában kéthetente, a szerszámkészítési folyamatnak / a programbevezetések vagy technikai változások APQP-idoterv-táblázatának frissített változatát az **L&P AE** beszerzési megbízottjai (vagy szükség szerint az **L&P AE** ügyfelei) rendelkezésére bocsátani.

Szükség esetén **L&P AE** a beszállító üzemében folyamat-ellenorzést tarthat azzal a céllal, hogy az elsotermékeket szemrevételezést értékelje. Egyes esetekben ügyfeleink külön kérései ahhoz vezethetnek, hogy további tevékenységek válnak szükségessé.

Szükség esetén a beszállítóknak továbbá részt kell venniük az **L&P AE** belső/külső APQP/ design-értékelésin azért, hogy az új termékek sikeres piaci bevezetését és a már meglévo termékekhez történő átmenetet garantálni lehessen.

3.1.2 PPAP

A QS-9000 kézikönyvek rendelkezéseinek megfelelően szükség esetén PPAP-iratokkal történő mintaküldések kérhetok. A minta fokozatai alapján kell elküldeni és rendelkezésre bocsátani a szükséges dokumentumokat, a megfelelő formában.

Minden prototípus és eloszéria szállításánál általánosságban érvényes, hogy a küldeménynek tartalmaznia kell az alkotórészek mérettartósságáról és az anyagok tanúsítványairól szóló reprezentatív jelentés (kivéve, ha kifejezetten másban állapodtak meg az **L&P AE**-vel)

A szükséges PPAP minták száma a szállítási szerződésben látható. A mintákat egyértelmű jelzéssel kell ellátni.

3.1.2.1 PPAP autóiipari termékek esetén

Rendszerint egy PPAP-t a 3. mintafokozat alapján kell bemutatni. A mintafokozatot szükség szerint lehet igazítani (különösen, ha az ügyfél kéri).

3.1.2.2 PPAP nem autóiipari termékek esetén

Olyan részeket, amelyeket nem autóiipari termékekhez és nem autóiipari ügyfél számára készülnek (pl. AFSP-részek) szintén a PPAP-eljárás szerint kell mintával ellátni. Ebben az esetben a 4. mintafokozat érvényes, amely

- a mért mintarészeket
- a mérési jelentést
- az anyagtanúsítványt (amennyiben szükséges)

kell, hogy tartalmazza. További segéddokumentumokra külön kérés nélkül nincs szükség sem a PPAP-csomagban, sem pedig a beszállító által nyilvántartott dokumentumok között.

Az eltérő ügyféligények miatt esetlegesen egyéb dokumentumok is szükségesek lehetnek, ezek a megrendelési dokumentumban feljegyzésre kerülnek.

A PPAP 3. mintafokozat alapján történő mintaküldésre nem autóiipari termékek esetén is bármikor sor kerülhet, és kifejezetten javasolt.

3.1.2.3 PPAP-ütemezés

A beszállító köteles eljuttatni a PPAP-csomagot és a mintákat a megrendelésen feltüntetett időpontban, de mindenképpen az elsorozat szállítását megelőzően. Amennyiben ennek nem tesz eleget, úgy esetleges, a mulasztásból származó költségek hárulnak rá.

3.1.3 Termékbevezetés

Egy új vagy jelentős mértékben megváltoztatott termék sorozat-bevezetése alatt különleges intézkedések válhatnak szükségessé annak érdekében, hogy a még nem egészen biztosan bejártott sorozatfolyamatok termékeinek minőségét kiegészítőleg biztosítani tudjuk. Ezek az intézkedések jellemzően kiegészítő vizsgálatokat és hasonló bebiztosító tevékenységeket jelentenek. **L&P AE** elvárja, hogy valamennyi beszállítója proaktív módon együttműködjék a sorozat-bevezetés bebiztosításán, és javaslatokat dolgozzon ki abból a célból, hogy a bevezetés időszakában a minőséget garantálni tudjuk.

3.2 Sorozatgyártás

3.2.1 Minőségi garancia sorozatgyártásnál

Beszállítóinknak biztosítaniuk kell, hogy saját (al-)beszállítóik termékei is megfeleljenek a specifikus minőségi előírásoknak. Elvárjuk, hogy megfelelő intézkedéseket hozzanak, beleértve a saját mintaküldést a PPAP szerint, annak érdekében, hogy az alvállalkozók által gyártott termékek minősége biztosított legyen. Azt is elvárjuk, hogy megfelelő minőségellenőrző mechanizmusokat telepítsenek és albeszállítóikat rendszeres értekezésnek vessék alá.

3.2.2 Ellenőrzés beérkezéskor

Rendszerint azt várjuk el, hogy a szállított termékek kifogástalan állapotúak legyenek, ezért beérkezésükkor nem ellenőrizzük azokat. Egy szállítási szakasz elején egy termék első szállításait beérkezéskor ellenőrizzük. Amennyiben ezek a szállítások hibátlanok, akkor a termék megkapja az „jóváhagyva” jelzést és nem kerül sor további ellenőrzésre beérkezésükkor.

Amennyiben a gyártás során vagy a későbbi szállításokkor problémák vagy hibák jelennek meg, akkor a minőségért felelos személy bármikor dönthet arról, hogy az "jóváhagyva" jelzést fenntartja-e, illetve hogy a jövőbeni szállításokat ismét ellenőrzésnek vetik alá.

Azoknak a kiegészítő ellenőrzéseknek a költségeit, amelyek a termék minőségi hibájára vezethetők vissza, a szállítónak felszámítjuk.

3.2.3 Anyagtanúsítványok és vizsgálati jelentések

A PPAP dokumentumoknak általánosságban tartalmazniuk kell a megfelelő anyagtanúsítványokat.

Ezen kívül beszállítóink rendelkezésünkre kell bocsássák a megfelelő releváns anyagtanúsítványokat minden olyan termékszállításokor, amelyeket új anyag segítségével állítanak elő.

A termék huzamosabb ideig tartó problémái esetén **L&P AE** kérheti a szállítótól, hogy a szokásos szállítási dokumentumok mellé, egy meghatározott időn belül, vizsgálati tanúsítványokat és vizsgálati jelentéseket is mellékeljen.

Drótszállításnál minden egyes szállításokor egy az EN 10204 – 3.1B szabványnak megfelelő vizsgálati jelentést is mellékelni kell.

3.2.4 Visszakövethetőség

Valamennyi termék, alkatrész és anyag esetén elvárjuk, hogy maradéktalanul visszakövethetők legyenek.

A szállítóleveleken és a csomagolás címkéin (Galia-, Odett és VDA címkék) fel kell tüntetni a beszállító gyártási tételszámát, annak érdekében, hogy a nyersanyag(ok) visszakövethetősége garantált legyen.

Amennyiben egy szállítmányban különböző gyártási tétel termékei szerepelnek, akkor a szállítóleveleknek azonosítanuk kell a különböző tégeket.

L&P AE elvárja beszállítóitól, hogy gyártási tételszámukat minden felhasznált anyag-tétel-változásnál és a munkagépek minden új beállításánál megváltoztassák.

3.2.5 Folyamatképesség

A sorozatfolyamatok minőségének biztosítása érdekében valamennyi folyamattól alapvetően $C_p > 1,67$ folyamatképességi mutatót várunk el.

Beszállítóinknak megfelelő statisztikai módszereket kell alkalmazniuk folyamatképességük felügyeletére és ellenőrzésére.

Kérésre a beszállítónak képesség-vizsgálatokat, anyagjelentéseket és dimenzió-jelentéseket kell az **L&P AE** rendelkezésére bocsátania.

3.2.6 Alvállalkozóknak kiadott termékek ellenőrzése

Az autóiparban megszokott, hogy a termék- és folyamatminőség biztosítása érdekében ügyfeleink, különösen a végső felhasználók (OEM-ek), élni kívánnak azokkal a szerződésben is benne foglaltatott jogokkal, hogy bármikor személyesen vagy képviselőjük által albeszállítóink egyik üzemében meggyozodhessenek arról, hogy az alvállalkozásba kiadott termékek gyártása megfelel a specifikus elvárásoknak.

Ennek biztosítása érdekében **L&P AE** szintén megkívánja a beszállítótól, hogy egyszerűsítés elfogadása után engedélyezzék, hogy **L&P AE** a beszállító üzemében bármikor ellenőrzést hajthasson végre a célból, hogy meggyozodhessen arról, hogy a termelés megfelel-e az előírt követelményeknek. Hasonló vizsgálatok lehetnek hivatalosak (Audit), vagy nem hivatalosak. A vizsgálatok időpontjáról, lehetséges következményeiről és eredményéről idejében tájékoztatjuk Önöket.

3.3 Reklamációk

Azon termékek, folyamatok vagy teljesítmények esetén, amelyek nem felelnek meg követelményeinknek, reklamációt nyújtunk be.

Standard reklamációs jelentésként egy „8D” formátumot használunk. Elvárjuk, hogy beszállítóink ismerjék, megértsék és fel is tudják dolgozni ezt a rendszert.

Ebben e jelentésben a beszállító tájékoztatást kap a hiba osztályozásáról, a probléma leírásáról és az **L&P AE** ezzel kapcsolatos kapcsolattartó személyéről.

L&P AE a panasz kézhezvételét követő 48 órán belül egy első reakciót vár el. Az első reakció legalább a reklamáció megérkezésének elismervényét, azonnali Containment Actions (elkülönítő intézkedéseket, rendszerint további vizsgálatokat) és a felelős kontaktszemély elérhetőségét kell, hogy tartalmazza.

5 munkanapon belül elvárunk egy kimerítő „root cause analysis”-t (a hiba okának vizsgálata), valamint hatékony „corrective” (javító-) és „preventative” (megelőző-) actions (intézkedések) meghatározását. Valamennyi intézkedést hatékony vizsgálatnak kell alávetni.

A reklamáció következményeként **L&P AE** ezen kívül még az alkatrész újabb mintaküldését és egyéb tevékenységek végrehajtását, mint pl. termék-, folyamat- és rendszer-audit, kérheti.

A reklamáció tárgyát képező részek a panasz megküldését követően egy hétig állnak a beszállító rendelkezésére. Ha ez idő alatt a beszállítótól semmiféle válasz nem érkezik, akkor ezeket a termékeket a beszállító költségére ócskavasként kiselejtezzük. Amennyiben a beszállító a termékeket vissza kívánja kapni, akkor **L&P AE** azok szállítását a beszállító költségére meg tudja szervezni.

A panaszok kritériumként mínusz pontként bekerülnek a szállító teljesítményének értékelésébe (lásd a „Beszállítók értékelése” c. részt a II. fejezetben). A reklamációs jelentésre igazolatlanul késve érkező válaszok növelik e kritériumok/ mínusz pontok jelentőségét.

3.4 Reklamációs költségek

E panasz tételi folyamat célja, hogy minden hibát a lehető leggyorsabban felismerjünk és tartósan kiküszöböljünk oly módon, hogy ebből sem **L&P AE** nek, sem pedig a végső felhasználónak anyagi vagy egyéb kára ne származzon.

Amennyiben azonban a panasz nyomán költségek keletkeznek, akkor azokat a szállítónak felszámítjuk. Amennyiben ügyfeleink a beszállítók miatti reklamáció költségeit kiszámlázzák nekünk, akkor azokat mi is kis számlázzuk beszállítóinknak.

L&P AE lemond a panaszok átalányban megállapított számlázásáról.

Ezzel szemben fenntartjuk magunknak a jogot, hogy a változó költségeket a ráfordítások tekintetében kiszámlázzuk:

- kiegészítő munkálatok, utómunkák, szótírozás, *) 40,- euró/óra

- | | |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------|
| • munkatársak kiegészítő munkája (műszaki, tesztelés,...) *) | 60,- euró/óra |
| • termelési folyamat leállítása az L&P AE -nél *) | 100,- euró/óra |
| • ügyfeleink által felszámolt költségek *) | tényleges költségek |
| • a termelési folyamat leállítása ügyfeleinknél *) | tényleges költségek |
| • határidős kötelezettségek miatt elonyben részesített szállítmány*) | tényleges költségek |
| • visszautasított anyag*) | tényleges költségek |
| • hulladékeltávolítás | tényleges költségek |

*) az **L&P AE** beszállítói termékeinek hibából eredő költségek!

3.4.1 Biztosítás szavatosság esetére

Azoknak a szavatossági eseteknek a pénzügyi bebiztosítására, amelyekért szállítóink vállalják a felelősséget, **L&P AE** egy megfelelő biztosítás megkötését javasolja.

4 Specifikus előírások – Anyag/ Logisztika

4.1 Az anyagok kezeléséről szóló irányelv (MMOG/LE)

L&P AE az MMOG/LE irányelvet a teljes "Supply Chain" (ellátólánc) vizsgálati és értékelési eszközeként alkalmazza. Egy olyan globális dokumentumról van szó, amelyet az AIAG, ODETTE, különböző OEM-ek és autóiipari beszállítók fejlesztettek ki. Ez a dokumentum az autóiipari beszállítók ellátóláncolatának menedzsment-folyamataihoz keresi az alkalmazott üzleti praktikákat. Célja, hogy az anyagokkal történő eljárásokhoz közös definíciót alkosson és biztosítsa az ellátóláncban résztvevő partnerek közötti hatékony kommunikációt.

4.1.1 A beszállítók önértékelésének feltételei

L&P AE beszállítóinak valamennyi telephelyétől, amelyről az **L&P AE** valamely telephelyére sorozat-termékeket szállítanak megkívánja, hogy az anyag-menedzsment üzleti folyamatainak értékeléséhez alkalmazza az MMOG dokumentumokat/ eszközöket.

Beszállítóink érintett telephelyei önértékelésük frissített változatát elektronikus másolat formájában évente (XII.31-én) el kell, hogy juttassák az **L&P AE** hez.

L&P AE fenntartja magának a jogot, hogy a MMOG-értékelést egy a beszállítói üzemének helyszínén tartott vizsgálat során ellenőrizze.

Az MMOG beszállítóinkról készített előzetes minősítésünknek és értékelési folyamatunknak egy részét képezi. Célunk, hogy minden érintett beszállító legalább a „B” kategóriába legyen besorolva. Valamennyi beszállító, amely a „C” kategóriába soroltatott be, az üzleti év során, szeptember 1-jén ismét benyújthat egy átdolgozott MMOG-t abban az esetben, ha folyamatainak és rendszerének igazolható javulása alapján értékelése „B”-re javítható.

A beszállítók az AIAG-val történő kapcsolatfelvétel útján, az interneten keresztül, az alábbi honlapon megrendelhetik az MMOG-információs okirat másolatát: www.aiag.org
Ezenkívül **L&P AE** az aktuális verzió másolatát is rendelkezésükre tudja bocsátani.

4.2 Szállítások

4.2.1 Általános tudnivalók

A termékek leszállítása csakis az **L&P AE** erre kijelölt és jelzéssel ellátott áruátvevohelyeken történhet. Más részlegekhez történő szállításokért, vagy olyan munkatársakhoz történő szállításokért, akik nem az illetékes részleghez, **L&P AE** semmiféle felelősséget nem vállal. Meg nem található szállítmányok nem szállítottként értendők, és adott esetben a beszállító költségeire pótszállítást kell eszközölni.

Az **L&P AE** különböző telephelyeinek kapcsolattartóira vonatkozó információkat a melléklet tartalmazza, lásd:
Az **L&P AE** kapcsolattartóira vonatkozó információk / áruátvétel

Valamennyi, a szállítással, nyugtákkal és a kirakodással kapcsolatos témát a mindenkori áruátvételi hely erre kijelölt kapcsolattartójával kell egyeztetni.

Valamennyi szállítmánynak kifogástalan állapotban kell megérkeznie. **L&P AE** fenntartja magának a jogot, hogy olyan szállítmányokat, amelyek elfogadhatatlan állapotban érkeznek meg, ne vegyen át vagy a rossz állapot miatt a beszállítónak illetéket számoljon fel érte.

A szállító felelőssége, hogy a szállítás a szállítási feltételeknek megfelelően történjen, illetve hogy semmiféle, az **L&P AE**-vel kötött megállapodástól eltérő rakomány-, vám- vagy egyéb díj, a szállító vagy harmadik személy (pl. Freight Forwarder) által ne kerüljön kiszámlázásra. .

4.2.2 A szállítás adatai és a szállítási határido

Az **L&P AE** telephelyekre a megfelelő időben történő szállítás azt feltételezi, hogy a megrendelésben meghatározott napokat és a beszállításra meghatározott időpont-határokat is betartják.

Az **L&P AE** megadott lerakodási óráit feltétlenül figyelembe kell venni. Az **L&P AE** telephelyeivel kapcsolatos specifikus szállítási információkat az alábbi címszó alatt olvashatják:

Az **L&P AE** kapcsolattartóira vonatkozó információk / áruátvétel

FTL-eket (teli kamionszállítmányok) vagy FCL-eket (teli konténeres szállítmányok) 24 órával a szállítás előtt be kell jelenteni.

Az újra használatos csomagolások cseréjét vagy tervezett elvitelét szintén 24 órával előbb be kell jelenteni.

Késedelmes szállítások esetén nem tudunk elonyben részesített rakodást garantálni.

4.2.3 Speditorök

Az **L&P AE** beszállítói megbízásában álló speditöröket egy a szállítók értékelésére alkalmas rendszer alapján kell kiválasztani és értékelni.

Továbbá a beszállítóknak biztosítaniuk kell, hogy ezeket az irányelveket speditoreik is betartsák.

4.2.4 Szállítási dokumentumok

A szállítási dokumentumoknak mindig a következő információkat kell tartalmazniuk:

- a megrendelés teljes **L&P AE** száma (PO szám, keretszerződés száma & Call Off szám)
- a teljes **L&P AE** termékszám (amely a részkódból + a változtatási indexből áll)
- a teljes **L&P AE** termékleírás
- a szállító kapcsolattartóira vonatkozó információkat
- az egyes **L&P AE** termékszámokkal ellátott áru szállított mennyiségét
- a tételek számát
- a szállított csomagolási egységek típusonként (raklapok, kartonok)

Ügyelni kell arra, hogy a szállítólevél másolatát felerosítsák a szállítandó raklapok vagy egyikére, vagy a fuvarlevélre.

Csomagolási egységenként csak egy részszámot lehet elküldeni. Raklapegységeknél is törekedni kell arra, hogy raklaponként csak egy rész számot küldjenek.

4.2.4.1 Több köteg

Több raklap vagy köteg esetén az egyes kötegeknek az egyik szállítólevélhez történő hozzárendelése egyértelmű kell, hogy legyen.

4.2.4.2 Több megrendelés

Amennyiben több megrendelés egy szállítással történik, a szállítási dokumentumokat a megfelelő megrendeléshez egyértelműen hozzá kell rendelni.

Az egy raklapon szállított, de különböző termékeket tartalmazó csomagolási egységeket egy külön címkével kell ellátni, melyen a következők álljon: „Vegyes Rakomány“

4.2.4.3 Különleges esetek

Az alábbi különleges esetekben szigorúan tilos a kombinált szállítás, különösen egy sorozatszálítással együtt:

- PPA-részek benyújtása
- Különleges engedéllyel történő szállítás
- Újonnan jóváhagyott termékek első szállítása
- Próbamegbizások
- Csomagolási javaslatok benyújtása

Eltérések esetén **L&P AE** fenntartja magának a jogot, hogy a szállító költségére visszaszállíttassa az árut és a törtétek miatt panaszt tesz.

4.2.5 Szállítás előzetes bejelentése (ASN)

Az optimalizált áru-folyamatosság elérése érdekében **L&P AE** rendszerint az „Advanced Shipping Notes“-t (ASN – szállítás előzetes bejelentése) alkalmazza.

A folyamat összehangolása a mindenkori **L&P AE** telephely (Materials Management) és a szállítók között történik.

4.3 A csomagoláson feltüntetett adatok

4.3.1 Általános tudnivalók

A csomagolóanyagok- és rendszerek kiválasztása a következő kritériumok szerint történik:

- a termékek befogadása és védelme
- a termékek hatékony be- és kicsomagolása
- a darabszám maximalizálása minden választott csomagolási egységnél
- csomag súlya max. 12 Kg
- a csomagolási egység hatékony kezelhetőségének biztosítása (áruraktár és termelés)
- a következő legnagyobb csomagolási egység rakodásának optimalizálása (pl. konténer)
- gazdaságos és környezetbarát szállítási rendszerek támogatása
- többszöri felhasználhatóság

L&P AE csakis engedélyezett csomagolási típusokkal- és mennyiségekkel dolgozik. A csomagolás meghatározása egy jóváhagyási folyamat útján történik. Egy csomagolástípus és a hozzá tartozó csomagolási mennyiség jóváhagyása után a **L&P AE** számára a termékeket már a meghatározott csomagolás szerint kell csomagolni és szállítani.

Eltérések esetén **L&P AE** fenntartja magának a jogot, hogy a szállító költségére visszaszállíttassa az árut és a törtétek miatt panaszt tesz.

L&P AE a megállapodás szerinti csomagolásokra való tekintettel is azt várja el beszállítóitól, hogy állandóan a folyamatos javítás felé törekedjenek. Hasonlóan a termékeken eszközölt esetleges változtatásokhoz, itt is a standardizált jóváhagyási folyamat van érvényben.

A szállítóknak rendelkezniük kell egy megfelelő Tracking-rendszerrel, annak érdekében, hogy a rendelkezésre bocsátott csomagolóanyag-mennyiséget (dobozok, fóliák,...) fel tudják jegyezni. Egyszerűkérésre közölni kell ezeket az adatokat. Általánosságban a felhasznált összegre vonatkozó információt egy évben egyszer kiegyenlíteni.

4.3.2 Többször használatos csomagolások

Többször használatos csomagolásokról és a szállító felelőssége, hogy megfelelő mennyiségű csomagolóanyaggal rendelkezzen. Ehhez egy megfelelő nyomkövető-rendszerrel kell rendelkeznie azért, hogy a csomagolási egységeknek az **L&P AE**-vel történő cseréjéről rendszeresen mérleget tudjon készíteni.

A szállító felel azért, hogy csakis megfelelő csomagolásokat alkalmazzon. Piszkos és javításra szoruló csomagolásokat szállítmányozáshoz nem szabad felhasználni.

L&P AE általában elvárja a szállítóitól, hogy a többször használatos csomagolásokkal tudatosan bánjanak. Ehhez az is hozzátartozik, hogy ezeket a csomagolásokat más célra nem használják. Olyan csomagolásokat, amelyek egy más célra történő felhasználás során a szállítónál szennyeződés vagy sérülés miatt használhatatlanná váltak, a szállítónak saját költségén rendbe kell hoznia.

Többször használatos csomagolásoknak tekinthetők pl.: Rácsos konténerek, Euro-raklapok, műanyag konténerek, KLT-k, stb.

4.3.3 A meghatározott csomagolástól történő eltérés kérvényezése

A csomagolás meghatározása a PPAP eljárás részét képezi. A PPAP sikeres jóváhagyása után a termékek szállítása csakis az engedélyezett csomagolásban történhet.

Az **L&P AE**-vel történő megbeszélést követő új próbacsomagolás küldésekor, valamint az első sorozatszállításakor a raklapon és a szállítólevélen világosan fel kell tüntetni a következő utalást: „CSOMAGOLÁSI JAVASLAT”.

Abban az esetben, ha eltérő csomagolásban vagy eltérő csomagolóanyagban szállítanak, akkor **L&P AE** előzetes írásbeli engedélyre van szükség, amelyet a "Request for Concession" (eltérési engedély) nyomtatvánnyal lehet kérelmezni.

Előzetes engedélyezés nélküli eltérő szállítás esetén **L&P AE** fenntartja magának a jogot, hogy a szállító költségére visszaszállíttassa az árut, és a történetek miatt panaszt tesz.

4.4 Termékazonosítás

Amennyiben a PPAP időpontjában nem másról állapodnak meg, akkor valamennyi sorozatterméket Galia-, Odette- vagy VDA 4902 azonosító címkével kell ellátni. Ez ugyanúgy érvényes a raklapegységek jelzésére, mint a csomagolási egységekre.

4.4.1 A címkén feltüntetett információk

Az etiketten a következő információkat kell egyértelműen és Barcode formátumban elhelyezni:

- szállítólevél száma
- beszállító neve

- dobozok száma
- termékmennyiség (dobozonként vagy raklaponként)
- az **L&P AE** telephelyének neve
- a teljes **L&P AE** termékszám (amely a részkódból + a változtatási indexből áll)
- a teljes **L&P AE** termékleírás
- gyártás idopontja
- nettó súly
- bruttó súly
- a beszállító rész leírása
- beszállító rész száma
- árutétel száma

4.4.2 További követelmények

Az autópárhban a veszélyre utaló piros vagy pirosasszínú címkék használata nem engedélyezett.

A következő esetekben kell a termékeket kiegészítésként egy színes, feltuno címkével ellátni:

- Különleges engedéllyel történő szállítás
- Egy új változtatási index szállítása
- PPAP-részek benyújtása
- Csomagolási javaslat
- Vegyes szállítmány
- Próbamegbízások.

A színeket adott esetben egyeztetni kell az **L&P AE** illetékes kontaktszemélyével. A szállítási dokumentumokon külön egyértelműen utalni kell a különleges eset fennállására.

5 V. FEJEZET: Egyéb érvényes RENDELKEZÉSEK ÉS DOKUMENTUMOK

Kapcsolattartók listája
Eltérési engedély
Minoségi kötelezettségvállalás
Csomagolási lap
Átlános szerződési feltételek eszközei
Galía- Odette- és VDA címke
Szállítási irányelv ek speditorökszámára